



અભ્યાસક્રમનું નામ :

ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી

આર. સી. ટેકનીકલ ઈન્સ્ટીટ્યૂટ કમ્પાઉન્ડ, હાઈ કોર્ટ સામે, સરખેજ ગાંધીનગર હાઈવે, સોલા,
અમદાવાદ - 380 060 ફોન : (079) 27663751 ફેક્સ (079) 27663750
E-mail : feedback@baou.org, Website : www.baou.org

પદવી પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટેનું અરજીપત્રક
(પાછળ દર્શાવેલ સૂચનાઓ ધ્યાનથી વાંચ્યા બાદ ફોર્મ ભરવું)

પ્રતિ,
કુલસચિવશ્રી,
ડૉ.બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી,
અમદાવાદ-૩૮૦૦૬૦

શ્રીમાન,

હું(નામ).....ડીગ્રી પ્રોગ્રામઅભ્યાસક્રમનું
ડીગ્રી પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટે ભરવાની થતી ફી પેટે રૂા **110/-** રોકડા/ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ નં.....બેકનું
નામ.....શાખા.....તા.....નો મોકલી આપુ છું. તો મને પ્રમાણપત્ર
મોકલી આપવા વિનંતી. આ સાથે મે..... અભ્યાસક્રમ ઉત્તીર્ણ કર્યાના ગુણપત્રકની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ
નકલ સામેલ કરેલ છે.

સ્થળ :-.....
તારીખ:-.....

આપનો વિશ્વાસુ,
.....

(નીચેની વિગતો અરજદારે મોટા અને સ્વચ્છ અક્ષરોમાં ભરવી)

નામ.....

અટક

નામ

પિતા / પતિનું નામ

નામ.....

(અંગ્રેજી કેપિટલ અક્ષરોમાં માર્કશીટ મુજબ)

કાયમી રહેઠાણનું સરનામું:અ.....

પરીક્ષા :- પિન કોડ નંબર.....

માર્કશીટ નંબર.....

પાપ્ત કરેલ વર્ગ

પાસ કર્યાનો મહિનો અને વર્ષ.....

પસંદ કરેલ મુખ્ય વિષય.....

નોંધણી નંબર.....

જાતિ. : (પુરુષ / સ્ત્રી)

પદવી પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટેનું અરજદારનું સરનામું (સ્પષ્ટ અક્ષરે બન્ને બાજુ લખવું.)

અરજદારનું નામ

અરજદારનું નામ

શેરી.....

શેરી.....

મું. પો./ગામ/ શહેર.....

મું. પો./ગામ/ શહેર.....

તાલુકો

તાલુકો

જિલ્લો

જિલ્લો

પિન કોડ નંબર

પિન કોડ નંબર

મોબાઈલ નંબર

મોબાઈલ નંબર

પાછળ.....૨.....

સુચનાઓ

૧. અરજીપત્રકમાંની બધી જ વિગતો સાચી તેમજ સંપૂર્ણ ભરવી,નોંધણી નંબર ચોકસાઈ પૂર્વક ભરવો, ખોટી અથવા અધુરી વિગતોવાળી અરજી રદ ગણાશે.
૨. પદવી પ્રમાણપત્ર મેળવવાની નિયત ફી રૂ. 110 /- છે.
૩. નિયત ફી સિવાય તેમજ ઓછી ફી સાથે મળેલ અરજી રદ ગણાશે.
૪. અરજી ટપાલ દ્વારા મોકલતા હોય તો જરૂરી ફીનો કોસ્ડ ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ, “ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી અમદાવાદ” ના નામનો મોકલવો. કોઈ પણ સંજોગમાં મનીઓર્ડર /પોસ્ટલ ઓર્ડર અરજીપત્રક સાથે ચલણી નોટો અથવા ચેક સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
૫. પદવી પ્રમાણપત્ર અંગેની નિયત ફી રોકડમાં અઠવાડિયાના કામકાજના દિવસો દરમ્યાન યુનિવર્સિટી કાર્યલયના કાઉન્ટર ઉપર સ્વીકારવામાં આવશે. એક વખત ભરેલ ફી પરત આપવામાં આવશે નહીં. અનામત તરીકે રાખવામાં આવશે નહીં તેમજ તબદીલ કરવામાં આવશે નહીં.
૬. ફી રોકડથી ભરવામાં આવશે તો વિદ્યાર્થીઓએ અરજીપત્રકમાં નિયત સ્થાને પહોંચ નંબર તેમજ તારીખ અવશ્ય દર્શાવવી.
૭. અરજદાર પદવી પ્રમાણપત્ર વિદેશમાં મેળવવા ઈચ્છે તો તે અંગેનો ટપાલ ખર્ચ અલગથી જમા કરાવાનો રહેશે.
૮. નિયત અરજીપત્રક સાથે પરીક્ષાના ગુણપત્રક અને પ્રોવિજનલ સર્ટિફિકેટની પ્રમાણિત નકલ સામેલ રાખવા અવશ્યક છે.
૯. ગુણપત્રકમાં જો કોઈપણ પ્રકારની નામ તથા આક વગેરેમાં ભુલ હોય તો પ્રથમ ગુણપત્રક સુધારાવ્યા બાદ જ નિયત અરજીપત્રક ભરવું.
૧૦. ગુણ ચકાસણીથી પરિણામમાં ફેરફાર થયો હોય તો સુધારેલ ગુણપત્રકની પ્રમાણિત નકલ મોકલવાની રહેશે.
૧૧. પદવી પ્રમાણપત્રમાંની ભૂલ અંગેની ફરિયાદ પદવી પ્રમાણપત્ર મળ્યા બાદ એક માસમાં કરવાની રહેશે. ત્યાર બાદ ભૂલ સુધારાવવા માટે યુનિવર્સિટી નિયત કરે તેટલી ફી ચૂકવવાની રહેશે.

આદેશથી

કુલસચિવ

પ્રતિ,

શ્રી/શ્રીમતી/કુમારી _____

સરનામું : _____

પિન કોડ નંબર _____